

**Затверджено  
Протоколом Установчих зборів  
засновників ГРОМАДСЬКОЇ  
ОРГАНІЗАЦІЇ «УКРАЇНСЬКЕ  
ТОВАРИСТВО ГЕНЕТИКИ  
ЛЮДИНИ»**

**Протокол № 13/01-25 від 13.01.2025**

# **СТАТУТ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО ГЕНЕТИКИ ЛЮДИНИ»**

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО ГЕНЕТИКИ ЛЮДИНИ» (далі - Організація) є добровільним об'єднанням фізичних осіб з метою сприяння розвитку та впровадженню досягнень медичної та лабораторної генетики в Україні, засобів передової терапії, зокрема методів генотерапії, проведення просвітницької діяльності серед населення щодо можливостей, розвитку та досягнень генетики людини.

1.2. Найменування Організації:

повне – ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО ГЕНЕТИКИ ЛЮДИНИ»;

скорочене – ГО «УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО ГЕНЕТИКИ ЛЮДИНИ»;

назва англійською мовою - «UKRAINIAN SOCIETY OF HUMAN GENETICS».

1.3. Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Організації є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Організацією у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

1.4. Організація є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку. Організація вільна у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів, прозорості, відкритості та публічності.

## **2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ**

2.1. Діяльність Організації має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та/або особами без громадянства.

2.2. Організація набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації згідно з чинним законодавством, може мати свою печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням та рахунки у банківських установах. Організація може мати власну символіку (емблему, прапор), яка підлягає реєстрації у встановленому законодавством порядку.

2.3. Для досягнення своєї мети та виконання статутних завдань Організація у встановленому чинним законодавством порядку має право:

2.3.1. Бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства.

2.3.2. Представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування.

2.3.3. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі).

2.3.4. Ідейно та організаційно підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні та веденні їх діяльності.

- 2.3.5. Публікувати наукові та методичні результати діяльності Організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу.
- 2.3.6. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.
- 2.3.7. Брати участь в організації і фінансуванні, а також самостійно проводити конференції, семінари, змагання, лекторії, круглі столи, консультації, творчі заходи, турніри, конкурси та інші заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Організації, із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів із різних галузей суспільного життя, у т.ч. міжнародних.
- 2.3.8. Отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходить безоплатно у вигляді членських внесків, безповоротної фінансової допомоги, пожертв, грантів та самостійно вирішувати питання про їх використання відповідно до положень цього Статуту та законодавства України.
- 2.3.9. Здійснювати в порядку, передбаченому чинним законодавством, необхідну підприємницьку діяльність безпосередньо або через створення в порядку, передбаченому законом, юридичних осіб (товариств, підприємств), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) Організації та сприяє її досягненню.
- 2.3.10. Брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до законодавства України.
- 2.3.11. Звертатися у порядку, визначеному законодавством, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами.
- 2.3.12. Одержувати у порядку, визначеному законодавством, необхідну для реалізації своєї мети і завдань публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.
- 2.3.13. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Організації та важливих питань державного і суспільного життя.
- 2.3.14. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Організації.
- 2.3.15. Підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.
- 2.3.16. Засновувати з метою досягнення статутної мети (цілей) медіа.
- 2.3.17. Створювати та реалізувати різноманітні проекти, впроваджувати програми.
- 2.3.18. На добровільних засадах брати участь або засновувати громадські спілки тощо, у тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу.
- 2.3.19. Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації.
- 2.3.20. Відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків.
- 2.3.21. Засновувати нагороди з метою відзнаки членів Організації та її партнерів.
- 2.3.22. Безпосередньо чи через створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) бути виконавцем державного замовлення відповідно до закону.

2.3.23. Залучати для виконання своєї мети (цілей) волонтерів на безоплатній або оплатній основі.

2.3.23. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

2.4. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями належним їй майном. Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Організації, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання

### **3. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ**

3.1. Головною метою Організації є сприяння розвитку та впровадженню досягнень медичної та лабораторної генетики в Україні, засобів передової терапії, зокрема методів генотерапії, проведення просвітницької діяльності серед населення щодо можливостей, розвитку та досягнень генетики людини.

3.2. Основними напрямками діяльності Організації є:

3.2.1. реалізація державної політики щодо забезпечення вчасною та якісною медичною допомогою;

3.2.2. забезпечення використання лікарями та науковцями переваг й досвіду, набутих в національній та міжнародній медичній галузі;

3.2.3. організація та проведення наукових заходів;

3.2.4. інформаційна підтримка лікарів та населення;

3.2.5. участь у навчально-методичних процесах лікарів, що займаються питанням генетики людини та засобами передової терапії;

3.2.6. розробка нормативних-правових документів;

3.2.7. сприяння взаємодії між медичними установами, освітніми закладами, науковими організаціями для обміну досвідом і реалізації інноваційних проєктів у сфері медицини та генетики;

3.2.8. забезпечення доступу населення до сучасних методів генетичної діагностики та консультування, особливо в регіонах з обмеженими ресурсами;

3.2.9. проведення інформаційних кампаній, що роз'яснюють роль генетичних факторів у профілактиці захворювань і формуванні здорового способу життя;

3.2.10. залучення українських фахівців до міжнародних досліджень у сфері генетики та передової терапії;

3.2.11. вплив на формування державної політики для підтримки генетичних досліджень, модернізації медичних закладів і впровадження інноваційних методів терапії;

3.2.12. організація стажувань і навчальних програм для українських лікарів та науковців за кордоном для підвищення їхньої кваліфікації;

3.2.13. залучення ресурсів для допомоги людям, що потребують лікування;

3.2.14. організація та забезпечення проведення регулярних благодійних акцій;

3.2.15. сприяння організації постійної взаємодії органів державної влади, органів місцевого самоврядування, прокуратури та громадянського суспільства у всіх сферах суспільного інтересу, у тому числі з питань захисту конституційних прав та інтересів людини та громадянина, екологічної безпеки, охорони здоров'я, навколишнього природного середовища та тваринного світу, соціального захисту, надання житлово-комунальних послуг;

3.2.16. сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;

3.2.17. сприяння соціальному захисту населення, підтримка і захист молоді, сім'ї та дитини, осіб з обмеженими фізичними можливостями, а також осіб, які опинилися в

скрутному матеріальному становищі, інших осіб, які потребують матеріальної, правової та іншої допомоги;

3.2.18. співробітництво з органами місцевого самоврядування, державними органами, установами та організаціями, громадськими об'єднаннями, іншими юридичними особами з метою вирішення соціальних, екологічних, правових та інших громадських проблем;

3.2.19. об'єднання зусиль членів Організації для реалізації їх інтелектуального та професійного потенціалу, задоволення та захисту культурних, освітніх, інформаційних, соціальних, економічних та інших прав та спільних інтересів членів Організації, у тому числі шляхом надання їм інформаційної, правової та іншої допомоги;

3.2.20. надання моральної допомоги громадянам України, у тому числі шляхом надання консультацій в різних сферах чи інформування стосовно необхідних їм питань;

3.2.21. перевезення матеріальних цінностей, у тому числі гуманітарної допомоги по території України та із-за кордону на територію України, у випадках, визначених чинним законодавством України;

3.2.22. пошук іноземних громадян та/або юридичних осіб з метою отримання від останніх матеріальної допомоги з подальшим використанням останньої для забезпечення цілей Організації та його функціонування;

3.2.23. організація та проведення заходів, спрямованих на захист прав людини та громадянина, екологічної безпеки, довкілля, тваринного світу, здоров'я громадян України, захист прав споживачів, соціальний захист та надання правової та іншої допомоги молоді, сім'ям з дітьми, особам з обмеженими фізичними можливостями, а також особам, які опинилися в скрутному матеріальному становищі, іншим особам, які потребують правової та іншої допомоги;

3.2.24. залучення молоді до участі у науковій та громадській діяльності;

3.2.25. пошук та залучення осіб, які бажають надавати допомогу громадянам України, відповідно до їх знань, професійного фаху та досвіду;

3.2.26. збір та передача коштів благодійним організаціям.

#### **4. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ**

4.1. Членство в Організації є добровільним та індивідуальним.

4.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 14 років і які визнають Статут Організації та сприяють діяльності, що спрямована на досягнення мети (цілей) та відповідає напрямкам діяльності Організації.

4.3. Ніхто не може бути примушений до вступу в Організацію. Належність чи неналежність до Організації не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь-якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг і переваг.

4.4. Прийом у члени Організації здійснюється на підставі письмової заяви на ім'я Голови за рішенням Голови, яке приймається протягом місяця з дня подання відповідної заяви. Голова має право відмовити у прийнятті особи в члени Організації. Голова має право делегувати право прийняття в члени Організації відокремленим підрозділам Організації або іншим статутним органам.

4.5. Усі члени Організації є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.

4.5.1. До прав члена Організації належить:

4.5.1.1. обирати і бути обраними Головою, брати участь у всіх заходах, що проводяться Організацією;

- 4.5.1.2. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Організації;
- 4.5.1.3. звертатися до органів Організації з запитами та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, отримувати відповіді;
- 4.5.1.4. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність Голови, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ним рішення до Загальних зборів та вимагати розгляду скарг та заяв на Загальних зборах.
- 4.5.1.5. оскаржувати рішення Загальних зборів до суду.
- 4.5.1.6. одержувати інформацію з питань діяльності Організації;
- 4.5.1.7. звертатися до органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;
- 4.5.1.8. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Організації до прийняття рішень з цих питань;
- 4.5.1.9. вільно виходити з Організації за власною письмовою заявою.
- 4.5.2. Члени Організації зобов'язані:
- 4.5.2.1. дотримуватись положень Статуту Організації;
- 4.5.2.2. виконувати рішення Голови та Загальних зборів Організації;
- 4.5.2.3. своєчасно сплачувати вступні та членські внески в розмірах та строки, що встановлюються Головою;
- 4.5.2.4. сприяти здійсненню завдань Організації;
- 4.5.2.5. брати участь у публічних заходах, що проводяться Організацією.
- 4.6. Членство в Організації припиняється у випадках:
- 4.6.1. виходу із Організації за власним бажанням;
- 4.6.2. виключення із Організації, за рішенням Голови, у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту, або якщо діяльність члена суперечить меті (цілям) Організації, або якщо член втратив зв'язок із Організацією без поважних причин чи за систематичну несплату членських внесків;
- 4.6.3. смерті члена Організації.
- 4.7. Вихід з Організації здійснюється за письмовою заявою члена Організації на ім'я Голови. Членство в Організації припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень. Дія даного пункту не поширюється на членів Організації, обраних на посаду Голови. Членство в Організації Голови припиняється з дня, наступного за днем обрання нового Голови.
- 4.8. Підстави для виключення з членів Організації:
- порушення вимог Статуту;
  - неучасть в діяльності Організації особисто або через представника протягом принаймні 12 (дванадцяти) місяців;
  - несплати членських внесків протягом останнього року.
- 4.9. Питання про виключення вирішується Головою одноособово.
- 4.10. Член Організації не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Організації питань щодо вчинення ним правочину та щодо спору між ним і Організацією.

## **5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ**

- 5.1. Управління Організацією здійснюється на засадах демократизму, ласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Організації.
- 5.2. Вищим колегіальним органом управління Організації є Загальні збори. Одноособовим виконавчим органом управління Організації є Голова. Засідання

Загальних зборів може проводитись як за безпосередньої участі членів (їх уповноважених представників за довіреністю), так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій. Будь-яке засідання Загальних зборів оформлюється протоколом. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі: якщо засідання відбувається за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбулося засідання.

5.3. Загальні збори є вищим органом Організації, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що належать до компетенції Голови.

5.3.1. У Загальних зборах беруть участь її члени особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю. Кожний присутній на зборах член Організації має один голос.

5.3.2. Чергові Загальні збори скликаються Головою щорічно. Відповідне рішення із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 30 днів до дати проведення засідання Загальних зборів. Загальні збори розглядають питання, винесені на їх розгляд Головою або членами Організації.

5.3.3. Позачергові Загальні збори скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації, Головою, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України, протягом 30 днів з дня виникнення відповідних обставин. У такому разі рішення Голови із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 14 днів до дати проведення засідання Загальних зборів.

5.3.4. Не менш як одна десята частина членів Організації мають право ініціювати перед Головою скликання позачергових Загальних зборів. Якщо вимога членів Організації про скликання Загальних зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати Загальні збори.

5.3.5. До виключної компетенції Загальних зборів належить вирішення наступних питань:

5.3.5.1. Визначення основних напрямків діяльності Організації, затвердження її планів та звітів про їх виконання.

5.3.5.2. Внесення і затвердження змін до Статуту Організації, відомостей про Організацію.

5.3.5.3. Затвердження зразків печаток, штампів, символіки та інших зразків реквізитів Організації.

5.3.5.4. Прийняття рішення про припинення діяльності Організації.

5.3.5.5. Обрання ліквідаційної комісії або ліквідатора, затвердження ліквідаційного балансу.

5.3.5.6. Обрання Голови та відкликання Голови.

5.3.5.7. Визначення порядку та способів реалізації права власності та здійснення контролю за її реалізацією.

5.3.6. Рішення Загальних зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість від числа присутніх членів Організації на Загальних зборах. З питань, передбачених п. 5.3.5.2, п. 5.3.5.4 рішення Загальних зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих присутніх на зборах членів Організації на Загальних зборах. Також трьома четвертими голосів присутніх членів Організації приймаються рішення щодо відчуження майна Організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Організації.

- 5.3.7. Головує на засіданнях Загальних зборів особа з числа членів, обрана Загальними зборами Головуючим зборів. Хід Загальних зборів протоколюється. Протоколи засідань Загальних зборів ведуться секретарем Загальних зборів, який обирається Загальними зборами, підписуються Головуючим і секретарем Загальних зборів.
- 5.3.8. Загальні збори приймають рішення, які оформляються у вигляді протоколів засідання Загальних зборів. Рішення, прийняті Загальними зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Організації та членів Організації. Рішення, прийняті Загальними зборами, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Загальними зборами.
- 5.4. Голова є одноособовим виконавчим органом Організації на період між Загальними зборами, обирається терміном на чотири роки та виконує функції з управління його поточною, організаційною діяльністю.
- 5.5. Голова підзвітний Загальним зборам і організовує виконання їх рішень. Голова діє від імені Організації в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.
- 5.6. Голова обирається Загальними зборами.
- 5.7. Голова несе відповідальність перед Загальними зборами за діяльність Організації та належне виконання своїх посадових обов'язків. Голова звітує перед членами Організації на Загальних зборах.
- 5.8. До компетенції Голови відноситься:
- 5.8.1. Організація виконання рішень Загальних зборів.
- 5.8.2. Скликання Загальних зборів та формування їх порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції зборів та підготовка проектів рішень з цих питань до зборів.
- 5.8.3. Підготовка та подання рекомендацій Загальним зборам щодо визначення основних напрямків діяльності Організації затвердження планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Організації.
- 5.8.4. Затвердження поточних планів діяльності Організації та заходів, необхідних для їх виконання;
- 5.8.5. Здійснення окремих функцій щодо управління майном за рішенням Загальних зборів.
- 5.8.6. Підготовка річних звітів з діяльності Організації, в тому числі про залучення і використання коштів і майна Організації; звітів з виконання програм та проектів Організації та подає їх на затвердження Загальних зборів.
- 5.8.7. Вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції Загальних зборів.
- 5.9. Голова здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом та Загальними зборами і в межах своєї компетенції забезпечує виконання їх рішень.
- 5.10. Голова обирається та звільняється Загальними зборами раз на чотири роки є підзвітним та підконтрольним Загальним зборам і вправі вносити на розгляд Загальних зборів та пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Організації.
- 5.11. Голова:
- 5.11.1. Діє від імені Організації без довіреності та представляє Організацію у її стосунках з іншими особами.
- 5.11.2. Видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації.

5.11.3. Організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації.

5.11.4. Здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Організації.

5.11.5. Складає та підписує від імені Організації господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Організації.

5.11.6. Вирішує інші питання діяльності Організації відповідно до мети (цілей) та напрямів її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Організації та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до виключної компетенції Загальних зборів.

5.11.7. Звітує про свою роботу перед Загальними зборами на чергових Загальних Зборах.

5.12. Рішення Голови оформлюється у виді наказів чи розпоряджень.

5.13. Звітування здійснюється на чергових Загальних зборах. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Організації.

5.14. Голова може бути відкликаний з посади за рішенням Загальних зборів до закінчення строку, на який він обирався, у випадках:

- за власним бажанням на підставі поданої на розгляд Загальних зборів Організації письмової заяви;
- при неодноразовому порушенні вимог Статуту Організації;
- якщо своїми діями він завдав матеріальну чи моральну шкоду Організації.

5.15. У разі, якщо Голова не може приступити до своїх обов'язків протягом більш як 6 (шести) місяців, принаймні 1/10 від загальної кількості членів Організації ініціюють скликання позачергових Загальних зборів для обговорення становища та питання про керівництво Організацією.

## **6. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ.**

6.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації.

6.2. Скарга на дії або бездіяльність Голови подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Голови.

6.3. На дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів Організації скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

6.4. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів Організації, внаслідок яких:

6.4.1. Порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Організації (групи членів Організації).

6.4.2. Створено перешкоди для здійснення членом Організації його прав та/чи законних інтересів чи свобод.

6.4.3. Незаконно покладено обов'язки на члена Організації або незаконно застосовано до нього дисциплінарну відповідальність.

## **7. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ**

7.1. Організація у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

7.2. Міжнародна діяльність організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

7.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

7.4. Організація:

7.4.1. організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів турніри, змагання, конференції, виставки, ярмарки, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

7.4.2. проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

7.4.3. реалізує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

## **8. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ**

8.1. Організація може мати відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами та утворюються за рішенням Загальних зборів Організації.

8.2. Відокремлені підрозділи Організації у своїй діяльності керуються Статутом Організації.

8.3. Керівники відокремлених підрозділів Організації призначаються Головою строком на 4 роки і діють на підставі довіреності. Керівники відокремлених підрозділів повинні бути членами Організації. Зміна керівника відокремленого підрозділу Організації відбувається за рішенням Голови.

8.4. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

8.4.1. Представляють Організацію у межах території, на яку поширюються їх повноваження.

8.4.2. Реалізують статутні мету та завдання Організації у межах території, на яку поширюються їх повноваження, згідно наданих рішенням загальних зборів повноважень.

8.4.3. Проводять роботу по залученню нових членів з використанням засобів, не заборонених законодавством України.

8.5. Керівник відокремленого підрозділу має право:

8.5.1. Приймати рішення про використання найменування та символіки Організації для реалізації завдань Організації.

8.5.2. Звертатися до керівних органів Організації щодо отримання допомоги у реалізації завдань Організації.

8.5.3. Звертатися із клопотаннями до керівних органів Організації.

8.6. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

8.6.1. Дотримуватися вимог Статуту Організації.

8.6.2. Виконувати законні та прийняті в межах вимог Статуту Організації рішення керівних органів Організації.

8.6.3. Не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів Організації.

8.7. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Загальних зборів Організації.

8.8. Про закриття відокремленого підрозділу Організація повідомляє уповноважений орган з питань державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

8.9. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності передаються безпосередньо до відання Голови до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальними зборами Організації.

## **9. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ**

9.1. Організація є непідприємницьким товариством. Для здійснення своєї мети (цілей) та діяльності відповідно до напрямків, у власності Організації можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

9.2. Організація самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.

9.3. Майно Організації складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків членів Організації; пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) Організації за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; набуті в результаті підприємницької діяльності Організації, підприємницької діяльності створених нею юридичних осіб (товариств, підприємств); доходів від основної діяльності Організації відповідно до цього Статуту та законодавства; майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи набутих на інших підставах, не заборонених законом.

9.4. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Організації або їх частини серед членів такої Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

9.5. Доходи (прибутки) та майно Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

9.6. Організація зобов'язана вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову звітність. Організація зобов'язана зберігати не менше п'яти років усі необхідні облікові документи стосовно внутрішніх та міжнародних операцій.

9.7. Державний нагляд та контроль за дотриманням закону Організацією здійснюють органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством України.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ**

10.1. Порядок внесення змін до Статуту визначається Статутом та чинним законодавством України.

10.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних зборів, якщо за це проголосували не менше як три четвертих присутніх членів Організації на Загальних зборах. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

## **11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ**

11.1. Припинення діяльності Організації здійснюється за рішенням Організації, прийнятим Загальними зборами, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Організації.

11.2. Припинення діяльності Організації зі статусом юридичної особи має наслідком припинення юридичної особи.

11.3. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

11.4. Рішення про саморозпуск Організації приймається Загальними Зборами, якщо за це проголосували не менш як три четвертих присутніх членів Організації на Загальних зборах. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають Голові здійснювати повноваження ліквідатора для проведення припинення Організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Організації після її припинення відповідно до Статуту.

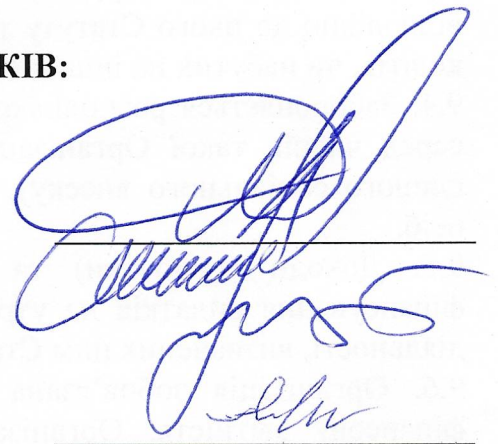
11.5. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Загальних зборів, якщо за це проголосувало не менше три четвертих присутніх членів Організації на Загальних зборах шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.

11.6. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Організації шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Організації визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

11.7. У разі припинення Організації у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або зараховуються до доходу бюджету.

### **ПІДПИСИ ЗАСНОВНИКІВ:**

**МИКИТЕНКО ДМИТРО ОЛЕКСАНДРОВИЧ**



**ПАЦКУН ЕРІКА ЙОСИПІВНА**